

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАПОРІЗЬКА ДЕРЖАВНА ІНЖЕНЕРНА АКАДЕМІЯ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Вченої ради ЗДІА
від 26" 04. 2018, протокол № 4

ВВЕДЕНО В ДІЮ
наказом ректора ЗДІА
№ 18 від 26" 04. 2018
В.А. Банах



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО РЕКТОРСЬКІ КОНТРОЛЬНІ РОБОТИ

Запоріжжя
2018

УДК 378.6(477.64) ЗДІА

В620

Обговорено та схвалено на засіданні Вченої ради академії
(протокол № від 2018р).

Положення про ректорські контрольні роботи у Запорізькій державній інженерній академії містить вимоги щодо оцінювання стану залишкових знань та компетенцій здобувачів вищої освіти. Надано рекомендації щодо складу пакета ректорських контрольних робіт, порядку їх проведення та оформлення результатів./ Укладачі: С.А. Воденніков, Т.А. Шарапова. – Запоріжжя, Запорізька державна інженерна академія, 2018. – 15 с.

Укладачі: С.А. Воденніков, перший проректор,

Т.А. Шарапова, начальник навчального відділу

В620

Запорізька державна інженерна академія, 2018

ЗМІСТ

Вступ	4
Загальні положення	5
Порядок проведення РКР	6
Результати проведення РКР	8
Додатки	9

ВСТУП

Відповідно до Закону України «Про освіту» від 5 вересня 2017 року № 2145-VIII, «освіта є основою інтелектуального, духовного, фізичного і культурного розвитку особистості, її успішної соціалізації, економічного добробуту, запорукою розвитку суспільства, об'єднаного спільними цінностями і культурою та держави».

Метою освіти є всебічний розвиток людини як особистості, підвищення освітнього рівня громадян задля забезпечення сталого розвитку України та її європейського вибору.

Забезпечення якості освіти є головним завданням у діяльності закладів вищої освіти з підготовки висококваліфікованих та конкурентноспроможних фахівців.

Ректорський контроль є важливою складовою Системи внутрішнього забезпечення якості освітнього процесу та якості підготовки здобувачів вищої освіти. Метою ректорського контролю є отримання об'єктивної інформації щодо стану залишкових знань та компетенцій студентів з дисциплін, передбачених освітніми програмами підготовки бакалаврів та магістрів певних спеціальностей.

Положення про ректорські контрольні роботи у Запорізькій державній інженерній академії розроблено відповідно до:

- Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 року №2145-VIII;
- Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 року №1556-VII;
- Положення «Про освітній процес ЗДІА»;
- Положення «Про Систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Запорізькій державній інженерній академії».

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Формою ректорського контролю є проведення ректорських контрольних робіт (письмових або у формі комп'ютерного тестування).

1.2 Мета проведення ректорської контрольної роботи (РКР) – виявлення залишкового рівня знань студентів з навчальної дисципліни (або окремого змістовного модуля) з подальшим аналізом якості навчання.

1.3 Ректорська контрольна робота проводиться у випадку:

- планових або позапланових перевірок якості підготовки фахівців;
- перевірки якості викладання дисциплін професорсько-викладацьким складом;
- за рішенням ректора;
- за поданням декана факультету.

1.4 Підставою для проведення РКР є наказ, який визначає перелік дисциплін, контингент студентів, склад комісії.

1.5 Пакет завдань для РКР є складовою частиною навчально-методичного комплексу дисципліни, який затверджується на засіданні кафедри і зберігається на кафедрі.

1.6 Пакет РКР – це сукупність документів, які мають забезпечити об'єктивне оцінювання рівня залишкових знань здобувачів вищої освіти з дисциплін навчального плану. До пакета РКР включають:

- витяг з робочої навчальної програми (титульний лист, лист погодження та перелік змістовних модулів);
- анотацію до ректорської контрольної роботи;
- контрольні завдання з дисциплін – перелік завдань, виконання яких потребує вміння застосовувати інтегровані знання програмного матеріалу;
- критерії оцінювання виконання завдань РКР;
- зразок відповіді;
- рецензію на РКР;

– перелік матеріалів, використання яких дозволяється під час виконання контрольних завдань РКР.

1.7 Пакет РКР повинен містити варіанти рівнозначної складності з формалізованими завданнями (білети, тести), виконання яких потребує вміння застосовувати інтегровані знання залишкового характеру програмного матеріалу дисципліни. Трудомісткість будь-якого з варіантів РКР має бути орієнтованою на студента з середнім рівнем знань та умінь.

1.8 Мета, структура завдань, технологія контролю (письмова робота чи тест), кількість варіантів та тривалість виконання визначаються кафедрою, за якою закріплена дисципліна та зазначаються в анотації до РКР.

Зразки щодо документального оформлення РКР наводяться в додатках.

1.9 Пакети РКР є актуальними доти, поки є актуальною робоча навчальна програма з дисципліни. Аналіз актуальності змісту пакету РКР повинен здійснюватися на початку кожного навчального року розробником пакету РКР. При внесенні змін до робочої навчальної програми, пакет РКР оновлюється та перезатверджується належним чином.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ РКР

2.1 РКР проводяться в позааудиторний час комісією згідно з затвердженим графіком.

2.2 Корегування графіка відбувається тільки з об'єктивних причин завчасно за поданням службової записки деканів факультету.

2.3 Перед початком контрольного заміру знань члени комісії інформують студентів про мету РКР, дають пояснення щодо змісту контрольних завдань, вимог до їх виконання, оформлення відповідей, критеріїв оцінювання.

2.4 Процес планування, організацію та контроль проведення РКР здійснює деканат.

2.5. Проведення РКР забезпечує кафедра, за якою закріплена дисципліна.

На підставі пропозицій кафедр щодо переліку дисциплін навчального плану, з яких буде здійснюватись РКР, термінів їх проведення та складу комісії з проведення РКР деканат надає службову записку до навчального відділу.

2.6 Навчальний відділ на підставі службових деканів факультетів формує відповідний проект наказу.

2.7 Після процедури погодження та підпису, наказ про проведення РКР надсилається у відповідні структурні підрозділи.

2.8 Підготовку процедури проведення РКР здійснюють у наступні терміни:

- листопад, березень – підготовка пропозицій кафедр та службових деканатів відповідно в осінньому та весняному семестрі;
- грудень, квітень – перевірка рівня знань здобувачів вищої освіти відповідно в осінньому та весняному семестрі.

2.9 При визначенні дисциплін для перевірки враховується, що РКР повинні охоплювати усі цикли навчального плану підготовки здобувачів вищої освіти, а дисципліни, як правило, мати формою контролю екзамен.

2.10 Перевірка якості залишкових знань здійснюється з дисциплін, вивчення яких завершено у попередньому семестрі.

2.11 Виконанням РКР охоплюються усі групи факультету, але не частіше ніж 1 раз на семестр.

2.12 До складу комісії з проведення РКР входить декан факультету (голова), завідувач кафедри, за якою закріплена дисципліна, лектор та викладачі, які викладають цю дисципліну.

2.13 Ректорська контрольна робота проводиться за умови присутності не менше 90% облікового складу академічної групи.

2.14 Термін виконання роботи - 2 академічні години (у випадку комп'ютерного тестування - відповідно до часу, визначеного для проведення підсумкового контролю). Остаточні рішення про термін виконання РКР приймається кафедрою.

2.15 Перевірка комісією робіт та оформлення відповідної документації проводиться впродовж тижня після проведення РКР.

Виконані РКР зберігаються на кафедрі впродовж 2 років.

3. РЕЗУЛЬТАТИ ПРОВЕДЕННЯ РКР

3.1 Результати ректорських контрольних робіт порівнюються з результатами підсумкового контролю знань з дисципліни і оформляються у вигляді порівняльної відомості (зразки відомостей наведені в додатках).

3.2 Кафедра, з дисципліни якої проводилася контрольна робота, разом з методичною радою факультету аналізують результати РКР, розробляють заходи з усунення виявлених недоліків у рівні знань і їх оцінюванні. Питання про результати РКР може бути винесене на розгляд вченої ради факультету.

3.3 Порівняльні відомості про результати РКР подаються до відповідного деканату протягом двох тижнів з дня проведення контрольної роботи.

3.4 Звіти факультетів про результати ректорських контрольних робіт виносяться на розгляд науково-методичної ради академії та надаються в навчальний відділ протягом місяця після написання РКР для узагальнення їх результатів.

3.5 Навчальний відділ готує проект наказу ректора про результати РКР та заходи щодо усунення недоліків, якщо такі мали місце.

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАПОРІЗЬКА ДЕРЖАВНА ІНЖЕНЕРНА АКАДЕМІЯ**

Кафедра _____

ЗАТВЕРДЖУЮ
Перший проректор ЗДІА

_____ С.А. Воденніков

«_____» _____ 20__.

Пакет
ректорської контрольної роботи

з дисципліни _____

Галузь знань: _____
(шифр та назва)

Спеціальність: _____
(шифр та назва і)

Освітня
програма _____

Спеціалізація _____

Укладач:

Розглянуто на засіданні кафедри

протокол № _____ від _____

Завідувач кафедри _____

Запоріжжя
20__

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАПОРІЗЬКА ДЕРЖАВНА ІНЖЕНЕРНА АКАДЕМІЯ**

Кафедра _____

**РЕКТОРСЬКА КОНТРОЛЬНА РОБОТА
З ДИСЦИПЛІНИ « назва дисципліни »**

Галузь знань: _____
(шифр та назва)

Спеціальність: _____
(шифр та назва і)

**Освітня
програма** _____

Спеціалізація _____

Розглянуто на засіданні кафедри _____
пр. № ____ **від "** ____**"** ____ **20** ____
Завідувач кафедри _____

Варіант 1

- 1.
- 2.
-

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАПОРІЗЬКА ДЕРЖАВНА ІНЖЕНЕРНА АКАДЕМІЯ**

Кафедра _____

**Ключ правильних відповідей до тестових завдань ректорської контрольної
роботи**

з дисципліни _____

Галузь знань: _____

(шифр та назва)

Спеціальність:

(шифр та назва і)

Освітня

програма _____

Спеціалізація _____

Варіант 1		Варіант 2		Варіант 3		Варіант 4	
Питання	Відповідь	Питання	Відповідь	Питання	Відповідь	Питання	Відповідь

Варіант 5		Варіант 6		Варіант 7		Варіант 8	
Питання	Відповідь	Питання	Відповідь	Питання	Відповідь	Питання	Відповідь

Укладач: _____

Завідувач кафедри _____

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАПОРІЗЬКА ДЕРЖАВНА ІНЖЕНЕРНА АКАДЕМІЯ**

Кафедра _____

Ректорська контрольна робота

Варіант №

з дисципліни _____
(назва компоненти)

студента групи _____
(аббревіатура групи та номер)

(прізвище, ім'я, по батькові)

(дата написання РКР)

(особистий підпис студента)

Питання контрольного завдання

Оцінка	Викладач	
	Прізвище	Підпис

ВІДОМІСТЬ № _____
результатів виконання студентами групи _____
ректорської контрольної роботи

З _____

Дата проведення РКР _____

Екзаменатор _____
(прізвище, ініціали)

№ п/п	Прізвище, ініціали студентів	Оцінка за екзамен (в сесію)	Оцінка за виконання РКР під час самоаналізу	Підпис екзаменатора
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				

Всього студентів у групі _____ Середній бал _____

Не з'явилося на ККР _____ (____%) Абсолютна успішність _____ (____%)

Всього писали ККР _____ (____%)
З них отримали: Якість навчання _____ (____%)

Відмінно _____ (____%)
Добре _____ (____%)
Задовільно _____ (____%)
Незадовільно _____ (____%)

Екзаменатор _____ Декан факультету _____
« _____ » _____ 20 _____

З В І Т

про порівняння результатів успішності студентів _____ факультету при проведенні сесії та ректорських контрольних робіт (РКР)

№	Назва дисципліни	Група	Кількість студентів	сесія							РКР							Відхи-лення середнього балу
				5	4	3	2	Абс.успішність, %	Якість, %	Середній бал	5	4	3	2	Абс.успішність, %	Якість, %	Середній бал	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
3 циклу загальної підготовки																		
1																		
2																		
	РАЗОМ																	
3 циклу професійної підготовки																		
3																		
4																		
5																		
	РАЗОМ																	

Декан _____
(факультет) (підпис) (ПІБ)

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Ректор ЗДІА

_____ В.А. Банах
« _____ » _____ 20__

ГРАФІК
проведення ректорських контрольних робіт

Галузь знань: _____
(шифр та назва)

Спеціальність: _____
(шифр та назва і)

Освітня
програма _____

Спеціалізація _____

№ з/п	Дисципліна	Курс	Група	Дата	Час	Аудиторія

Декан _____ (П.І.Б.)
(факультет) (підпис)

Завідувач
випускової кафедри _____ (П.І.Б.)
(підпис)