

НОВІ ШКОЛИ ТА КОНЦЕПЦІЇ АДМІНІСТРАТИВНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ*Запорізька державна інженерна академія, кафедра МОУП*

Часто поняття менеджмент асоціюється з людьми, чия робота полягає в координації зусиль всього персоналу підприємства для досягнення цілей функціонування. Крім того поняттям менеджмент може позначатися апарат управління сучасних організацій, незалежно від їх форми власності та цілей діяльності.

Термін "адміністрація" найбільш часто застосовується до апарату управління підприємством. Загальнодержавну адміністрацію становлять виконавчі і розпорядчі органи держави. У Росії терміном "адміністрація" часто позначаються органи виконавчої влади на рівні краю, області, району, міста.

Адміністративний менеджмент можна визначити як один з основних напрямів сучасного менеджменту, що вивчають адміністративно-розпорядчі форми управління.

У теорії та практиці адміністративного менеджменту розрізняють два основних напрямки. Перший напрям пов'язаний з розробкою раціональної системи управління організації. Друге - стосується побудови структури організації. Розробка раціональної системи організації зводиться до визначення основних функцій діяльності, що в свою чергу дозволяє знайти кращий спосіб поділу організації на підрозділи і робочі групи, які і складають основні "будівельні блоки" або елементи системи організації. Після цього здійснюється розташування елементів організації в просторі, тобто розподіл їх за рівнями управління і визначення географічного розташування. Завершальним етапом проектування системи управління є встановлення інформаційних взаємозв'язків між елементами організації і розробка регламенту відбуваються в її внутрішньому середовищі процесів.

Деякі дослідники, до числа яких відносяться Саймон, Смітбург і Томпсон, вважають, що наукові дослідження з адміністративного управління переслідують дві інші цілі. До цих цілей вони відносять: по-перше, вивчення поведінки людей, що працюють в організаціях, по-друге, розробку практичних рекомендацій щодо підвищення ефективності роботи організації. Основні положення адміністративного менеджменту як науки повинні формуватися з урахуванням особливостей організаційної поведінки, а не розглядати поведінку персоналу як самостійний об'єкт дослідження.

В адміністративному менеджменті основний упор робиться на дослідження управлінських процесів, що відбуваються в органах державної влади, що багато в чому визначає основні риси, що відрізняють адміністративний менеджмент від загальної теорії і практики управління: 1. Переважне застосування лінійної або лінійно-функціональної систем управління. 2. Жорстка ієрархія. 3. Формалізований спосіб прийняття та фіксації управлінських рішень. 4. Чітке розмежування посадових повноважень, закріплене у вигляді наказів та посадових інструкцій. 5. Поділ влади (тобто будь-яке, навіть саме високопосадовець, посадова особа завжди підконтрольне іншій особі або вищестоящому органу управління).

Література

1. Воронкова В. Г. Адміністративний менеджмент: навчально-метод. посібник / В. Г. Воронкова, М. Ю. Максименюк ; ЗДІА. - Запоріжжя: ЗДІА, 2016. - 147 с.
2. Регіонально-адміністративний менеджмент: навч. посібник для внз: / ред. В. Г. Воронкова ; ЗДІА. - К.: ВД "Професіонал" ; ЦУЛ, 2010. - 351 с.